



Utilizar el ordenador

Nivel A2

1

Respuesta libre.

2

1. Para jugar y ver películas.
2. Para trabajar fuera de casa.

3

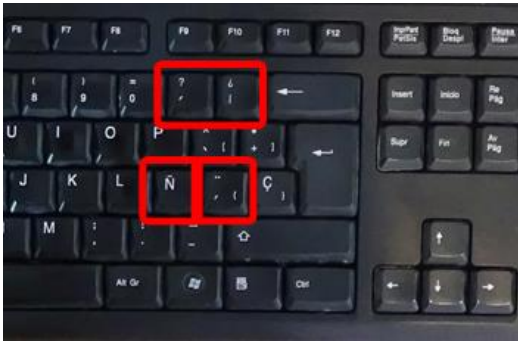
Escribe un texto.
Consulta el correo electrónico.

4

1. la pantalla
2. la conexión wifi
3. los altavoces
4. el ratón
5. el teclado
6. el router
7. la impresora
8. el disco duro

5

Los dos signos de interrogación están arriba, a la derecha del cero.
El acento está a la derecha de la Ñ.



6

- 1-Enciende el ordenador.
- 2-Se inicia el sistema operativo.
- 3-Inicia una sesión.
- 4-Aparece el escritorio en la pantalla.

7

iconos

8

1. la carpeta de documentos
2. el reproductor multimedia
3. el icono del equipo



9

1. Un lápiz de memoria.
2. En una conexión USB.
3. Porque ahí está el documento que quiere modificar.

10

1. Muchos.
2. No hace nada.

11

1. Cuando quiere eliminar el archivo.
2. Aprieta en "Sí".
3. Porque no lo necesita.

12

- 1-Hace doble clic en el archivo.
- 2-Abre el editor de textos.
- 3-Abre el archivo.
- 4-Modifica el archivo.
- 5-Guarda los cambios.
- 6-Cierra el archivo.

13

Possible respuesta:

Tiene que escribir el nombre de usuario y la contraseña para abrir el correo electrónico.

14

1. El navegador.
2. Para consultar su correo electrónico.
3. Unas fotos.
4. En el disco duro.
5. En la carpeta de imágenes.

15

1. El antivirus
2. La presentación
3. El reproductor multimedia
4. El navegador
5. El editor de texto
6. La hoja de cálculo

16

1. En el escritorio hay... iconos.
2. Un archivo puedes... modificarlo, guardarlo o borrarlo.
3. Para abrir el correo electrónico necesitas escribir... la contraseña.
4. El lápiz de memoria tienes que conectarlo a... una conexión USB.
5. Para abrir un archivo tienes que hacer... doble clic.
6. Una carpeta puedes... abrirla o cerrarla.

17

1. Enciende
2. inicia
3. Conecta
4. borra
5. abre
6. guarda
7. cierra
8. ha enviado
9. descarga
10. apaga

18

1. lo
2. la
3. lo
4. lo
5. lo
6. Las, las



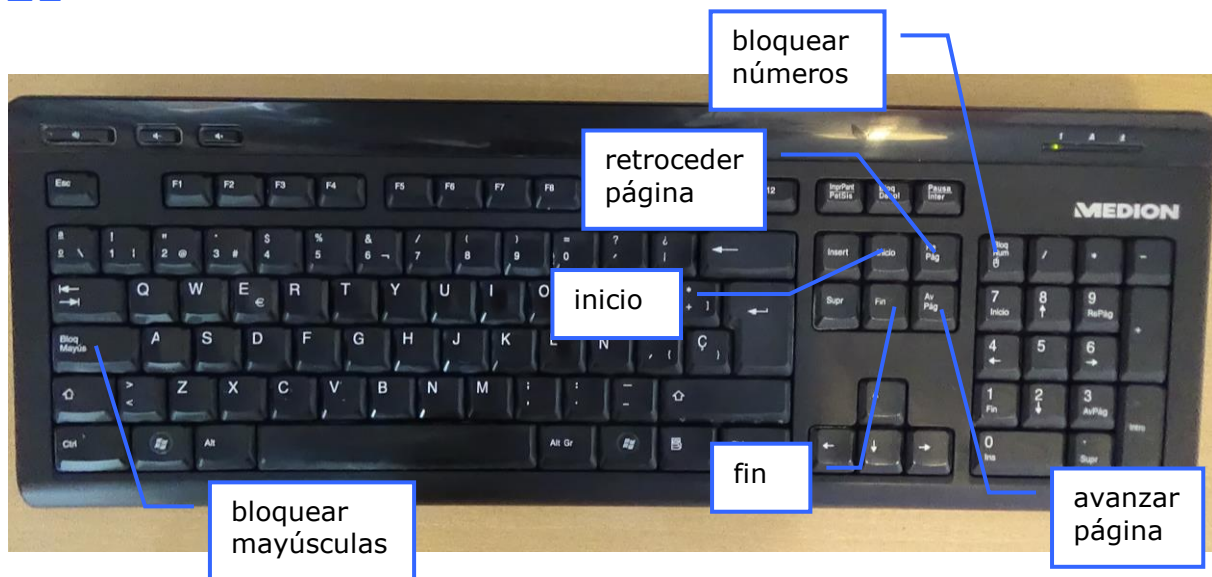
19

1. Diecinueve pulgadas.
2. 500 gigas.
3. 8 gigas. (*No lo dice pero se ve en la imagen del ejercicio 9*).

20

Respuesta libre.

21



Posible respuesta.

La tecla "bloquear mayúsculas" sirve para escribir en mayúsculas.

La tecla "bloquear números" sirve para escribir en números con el teclado numérico (derecha).

La tecla "inicio" sirve para ir al principio de la línea.

La tecla "fin" sirve para ir al final de la línea.

La tecla "avanzar página" sirve para pasar a la página siguiente.

La tecla "retroceder página" sirve para pasar a la página anterior.

22

1. Cuando introduce el lápiz de memoria.
2. Abrir la carpeta para ver los archivos.
3. Cuando usa el editor de texto.
4. Guardar.
5. Cuando cierra el archivo.
6. El archivo se llama "Transcripción".
7. En el botón "Sí".
8. Apagar.



23

Escribe "el archivo" después de "Modifico".

